

Veranstaltungsdatenblatt

(Angaben zur Erstellung einer Risikoanalyse auf der Grundlage feuerschutztechnischer, rettungs- bzw. sanitätsdienstlicher, ordnungs- bzw. bauordnungsrechtlicher sowie straßenverkehrs-, gewerbe- oder immissionsschutzrechtlicher Vorschriften)

1. Art der Veranstaltung	
<input type="checkbox"/> Ausstellung <input type="checkbox"/> Autoshow <input type="checkbox"/> Basar <input type="checkbox"/> Feuerwerk <input type="checkbox"/> Karneval <input type="checkbox"/> Kinderflohmarkt <input type="checkbox"/> Konzert / Musik <input type="checkbox"/> Langlauf <input type="checkbox"/> Martinsumzug <input type="checkbox"/> Motorsport <input type="checkbox"/> Radrennen <input type="checkbox"/> Rock- / Popkonzert <input type="checkbox"/> Schauspiel / Theater <input type="checkbox"/> Schützenfest <input type="checkbox"/> Schützenumzug <input type="checkbox"/> Sport (allgemein) <input type="checkbox"/> Stadtfest <input type="checkbox"/> Straßenfest <input type="checkbox"/> Triathlon <input type="checkbox"/> Trödelmarkt <input type="checkbox"/> Weihnachtsmarkt <input type="checkbox"/> andere	<input type="checkbox"/> Kunst <input type="checkbox"/> Tiere <input type="checkbox"/> Motorsport <input type="checkbox"/> Sitzung <input type="checkbox"/> Umzug <input type="checkbox"/> Straßenkarneval <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Ort der Veranstaltung	
<input type="checkbox"/> Freiluft	<input type="checkbox"/> Marktplatz <input type="checkbox"/> Blausteinsee
<input type="checkbox"/> Festhalle	<input type="checkbox"/> Weisweiler <input type="checkbox"/> Dürwiß <input type="checkbox"/> Kinzweiler
<input type="checkbox"/> Saal / Gaststätte:	
<input type="checkbox"/> Zelt auf dem Platz:	
<input type="checkbox"/> andere:	
3. Antragsteller	
Name, Vorname Anschrift Telefon FAX Telefon mobil	
4. Betreiber/in der Versammlungsstätte	
Name, Vorname Anschrift Telefon FAX Telefon mobil	

5. Verantwortl. Veranstalter

Name, Vorname
Anschrift
Telefon
FAX
Telefon mobil

6. Verantwortl. f. Bühnentechnik

Name, Vorname
Anschrift
Telefon
FAX
Telefon mobil

7. Veranstaltungszeiten

Aufbau	Datum:	von	bis	Uhr
	Datum:	von	bis	Uhr
Soundcheck	Datum:	von	bis	Uhr
Einlass	Datum:	von	bis	Uhr
Beginn - Ende	Datum:	von	bis	Uhr
„Aftershow“	Datum:	von	bis	Uhr
Abbau	Datum:	von	bis	Uhr
	Datum:	von	bis	Uhr

8. Nutzbare Flächen des Veranstaltungsbereiches

Fußgängerzone	<input type="checkbox"/> Grabenstraße	<input type="checkbox"/> Neustraße	<input type="checkbox"/> Englerthstraße
andere Straßen	<input type="checkbox"/> Marienstraße <input type="checkbox"/> von <input type="checkbox"/> bis	<input type="checkbox"/> Uferstraße <input type="checkbox"/> von <input type="checkbox"/> bis	<input type="checkbox"/> Rosenallee <input type="checkbox"/> von <input type="checkbox"/> bis
Marktplatz	<input type="checkbox"/> einschl. angrenzender Straßenflächen	<input type="checkbox"/> Innenfläche <input type="checkbox"/> Vorplatz Kirche	<input type="checkbox"/> nicht konzessionierte Fläche
Plätze	<input type="checkbox"/> Drieschplatz	<input type="checkbox"/>	

9. Erwartete Zuschauerzahl:

1. Tag	Durchschnitt / Std.	Spitzenwert
2. Tag	Durchschnitt / Std.	Spitzenwert
3. Tag	Durchschnitt / Std.	Spitzenwert
4. Tag	Durchschnitt / Std.	Spitzenwert

10. Ausgestaltung des Veranstaltungsraums

Bestuhlung mit Stuhlreihen / Konzertbestuhlung
 Tischreihen

nur Stehplätze

Es liegt ein genehmigter Bestuhlungsplan mit _____ Plätzen vor

Besonderheiten, z.B. Aufstellen von

Biertheken Bierwagen Getränke-Ausschank

Imbisswagen / Imbissstände

<input type="checkbox"/> Karussell <input type="checkbox"/> Hüpfburg <input type="checkbox"/> andere:	
<input type="checkbox"/> Die Veranstaltungsfläche wird in Bereiche unterteilt, und zwar wie folgt: <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Es handelt sich um eine Veranstaltung mit Bühnenbenutzung	
<input type="checkbox"/> Die Bühne ist bauabnahmepflichtig	
<input type="checkbox"/> Vor der Bühne befindet sich ein m breiter Sicherheitskorridor	
<input type="checkbox"/> Hinter der Bühne ist Platz für: <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Es wird eine mobile Beschallungsanlage <input type="checkbox"/> stehend <input type="checkbox"/> fliegend installiert	
<input type="checkbox"/> Es handelt sich um eine Veranstaltung mit Zugangskontrolle	
<input type="checkbox"/> Die Zugangskontrollen befinden sich:	
<input type="checkbox"/> Es wird kontrolliert auf: <input type="checkbox"/> Eintrittskarte <input type="checkbox"/> Alter (Jugendschutz) <input type="checkbox"/> Mitführen von Glas <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Der Veranstaltungsraum wird dekoriert mit <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Benutzung von offenem Feuer <input type="checkbox"/> Bühnenfeuerwerk <input type="checkbox"/> Tischfeuerwerk <input type="checkbox"/> Saalfeuerwerk	
<input type="checkbox"/> Generalprobe ist am von bis Uhr	
11. Ordnerdienst / Sicherheitsdienst	
<input type="checkbox"/> Die Fa. übernimmt folgende Ordner- und Sicherheitsdienste: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
12. Verantwortliche/r für den Ordnungs- / Sicherheitsdienst ist:	
Name, Vorname Anschrift Telefon FAX Telefon mobil	
13. Sanitäranlagen	
<input type="checkbox"/> Toilettenanlage in der Versammlungsstätte	
<input type="checkbox"/> Toilettenanlagen der Marktgastronomie	
<input type="checkbox"/> Toilettenwagen mit <input type="checkbox"/> geschl. System <input type="checkbox"/> Direkteinleitung <input type="checkbox"/> Männer <input type="checkbox"/> Urinale Toiletten <input type="checkbox"/> Frauen <input type="checkbox"/> Toiletten	
<input type="checkbox"/> Dixies o. ä.	

14. Sicherheitsbeleuchtung	
<input type="checkbox"/> in der Einrichtung vorhanden	
<input type="checkbox"/> wird gestellt durch	im Umfang von
15. Pläne	
<input type="checkbox"/> Veranstaltungsgelände M = 1:	
<input type="checkbox"/> Kommunikationsplan	
<input type="checkbox"/> Gestaltung Rettungswege, Zu- und Abfahrten für Rettungsdienste	
<input type="checkbox"/> (Fest-)-Zugweg	
<input type="checkbox"/>	
16. Sonstiges	
<input type="checkbox"/>	

Datum:

(Unterschrift des/der Verantwortlichen)

Anlagen

Antrag auf Genehmigung nach §§ 9,10 LImSchG

Antrag auf Genehmigung nach § 12 GastG

Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 29
Abs. 2 StVO

Antrag auf Genehmigung nach §§ 9 u. 10 Landes-Immissionsschutzgesetz

Antragsteller

Name:
Anschrift:
Tel.:

Verantwortliche Person für die Veranstaltung

Name:
Anschrift:
Tel.:

Datum	Uhrzeit		Livemusik	elek. Beschallung	Veranstaltungsort
	von	bis			

Bemerkungen/Sonstiges

--

Ort und Datum

Unterschrift des Antragstellers

Antrag auf Gestattung nach § 12 Gaststättengesetz

(Abgabe von alkoholischen Getränken und Speisen zum Verzehr an Ort und Stelle)

Daten des Antragstellers

Name:
Anschrift:
Tel.:

Verantwortliche Person für die Veranstaltung

Name:
Anschrift:
Tel.:

Anlass und Begründung der Bewirtung

--

Tag und Zeitraum der Bewirtung

Datum:
von: Uhr bis: Uhr

Ort der Bewirtung

--

- Eigenbewirtung
 unter Beteiligung der Gastronomie

Beantragt wird die Abgabe von:

- alkoholischen Getränken
 warmen und kalten Speisen

Hinweis: Dieser Antrag ist mindestens zwei Wochen vor Beginn des Betriebes zu stellen, es sei denn, der Betrieb wird aus einem Anlass veranstaltet, der eine fristgerechte Antragstellung ausschließt.

Ort und Datum

Unterschrift des Antragstellers

Gebühren:

Ausschankwagen: 30,00 €
Ausschank in Vereinsheimen, Aulen, Pfarrheimen u.ä.: 60,00 €
Ausschank in Zelten: 200,00 €

Name und Anschrift des Antragstellers

Ort und Datum

**Stadt Eschweiler
Ordnungsamt - Verkehrslenkung
Postfach 1328

52233 Eschweiler**

**Telefon: 02403 / 71 - 259
Telefax: 02403 / 71 - 535**

Antrag

auf Erteilung einer befristeten Erlaubnis gemäß § 29 Absatz 2 StVO zur Durchführung einer Veranstaltung / eines Umzuges auf öffentlichen Straßen und Plätzen in Eschweiler

Ich / Wir beantrage(n) die Erteilung einer Erlaubnis gemäß § 29 Absatz 2 StVO zur Durchführung einer Veranstaltung / eines Umzuges auf öffentlichen Straßen oder Plätzen)

Art der Veranstaltung:	
Ort:	
Datum / Uhrzeit (von - bis)	
Aufstellungsort:	
Auflösungsort:	
Marsch- bzw. Fahrweg:	
voraussichtliche Teilnehmerzahl:	
Anzahl beteiligter Fahrzeuge:	
davon	
_____ Zugmaschinen mit amtl. Zulassung bzw. Betriebserlaubnis	
_____ Zugmaschinen ohne amtl. Zulassung bzw. Betriebserlaubnis	
_____ Anhänger mit Zugmaschinen mit amtl. Zulassung bzw. Betriebserlaubnis	
_____ Anhänger mit Zugmaschinen ohne amtl. Zulassung bzw. Betriebserlaubnis	
_____ Anhänger mit Zugtier	
Für Zugmaschinen und Anhänger <u>ohne</u> amtliche Zulassung bzw. Betriebserlaubnis ist die Vorlage eines gültigen TÜV-Gutachtens erforderlich! Dies gilt auch für Anhänger mit Zugtieren.	

Veranstalter:	
Name, Anschrift, Tel.-Nr. des für die Veranstaltung Verantwortlichen: (auch telef. Erreichbarkeit während der Veranstaltung)	
ausreichende Haftpflichtversicherung ist abgeschlossen bei:	(Ein entsprechender Nachweis – Versicherungspolice, Bestätigung der Versicherung o.ä. – ist dem Antrag beizufügen!)

Erklärung:

Ich / Wir stelle/n hiermit die Stadt Eschweiler als Genehmigungsbehörde, die beteiligten Träger der Straßenbaulast sowie die Kreispolizeibehörde Aachen, Bund, Länder und Gemeinden sowie sonstige Körperschaften des öffentlichen Rechts von allen Ersatzansprüchen frei, die durch die Veranstaltung/ Umzug entstehen und aufgrund gesetzlicher Haftpflichtbestimmungen von Teilnehmern oder Dritten erhoben werden könnten. Ich / Wir verpflichte(n) mich / uns ferner, die Wiedergutmachung aller Schäden zu übernehmen, die –auch ohne eigenes Verschulden von Teilnehmern- durch die Veranstaltung an den zu benutzenden Straßen einschließlich der Verkehrszeichen und Verkehrseinrichtungen sowie an Grundstücken (Flurschäden) entstehen.

Im übrigen bleiben die gesetzlichen Vorschriften über die Haftpflicht des Veranstalters sowie die straßenrechtlichen Erstattungsverpflichtungen nach § 8 Absatz 2 des Bundesfernstraßengesetzes und der entsprechenden Bestimmungen in den Straßengesetzen der Länder unberührt (straßenrechtliche Sondernutzung).

Für die am Umzug teilnehmenden Fahrzeuge liegt eine gültige Betriebserlaubnis bzw. ein TÜV – Gutachten vor. An den Fahrzeugen werden von der gültigen Betriebserlaubnis bzw. nach Erstellung des TÜV – Gutachtens keine von den rechtlichen Vorschriften abweichenden relevanten baulichen Veränderungen vorgenommen.

Unterschrift

Anlagen:

- Angaben zu Zugmaschinen und Anhängern sowie gültige TÜV-Gutachten
- Nachweis Haftpflichtversicherung